



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา ได้รับการอนุมัติ พร้อมทั้งได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมการปกครองที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๘ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน และเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ราชการ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อผู้มีหน้าที่ตรวจสอบจะได้ใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และบริหารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนทั่วไป และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา จึงขอประกาศจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ดังกล่าวให้แก่ประชาชนทั่วไปทราบ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ลงชื่อ)

(นายธนภุต มาตรวงษ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาค อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)				
๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	จ้างพนักงานบริการ	สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/ผู้พิธิ	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่ารับรอง	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการเทศบาลส่งเสริมการท่องเที่ยว(สำนักงานสถิติ)	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการศูนย์ยุติธรรมเคลื่อนที่	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายให้แก่ประชาชน	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าไฟฟ้า	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบริการโทรศัพท์	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๔,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบริการสื่อสารและวิทยุคมนาคม	เจ้าพนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบอง อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

แบบ ผด.๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดสิ่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)				
๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการอบรม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาค อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดสิ่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
				งบประมา	ประเภท						
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุชุมชนและเผยแพร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าไฟฟ้า	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภท	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ผ.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา (หน่วย)	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	เจ้าของเงิน	งบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดสิ่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
					แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขแก่ประชาชนและนักเรียนในเขตตำบลทุ่งนาเลา	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามยอด อําเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ

แบบ ผ.๒๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท				
๑	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการบริหารจัดการขยะ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท		เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคคนบ่อดักแด้จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท		เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุอุปกรณ์และของส่ง	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท		เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุอุปกรณ์และหนังสือ	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท		เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ศ.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยุโทรศัทพ์หรือการแพทย์	สำนักงาน เจ้าชองเงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ประเภท		เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพนาเสลา อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

แบบ ผศ๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ยื่น	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(รับ)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐		๗	
๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายเดินทางราชการในราชอาณาจักร	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐.๐๐		๗	
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นของเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗	
๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุตำบลพนาเสลา	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕๕,๕๕๐.๐๐		๗	
๕	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลพนาเสลา	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๑๓,๑๙๐.๐๐		๗	
๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗	
๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐		๗	
๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐		๗	
๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐		๗	
๑๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐		๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ผ.๑.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงิม	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(รับ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)					
๑	ค.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลทุ่งนาเลา	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ค.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานบุญเดือนสี่ประเพณีไทยคอนสาร	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ค.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเสลา อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(รับ)	หมายเหตุ
				ประเภท	จำนวน(บาท)					
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อเงินเดือนข้าราชการ	เจ้าพนักงาน	แผนงานบุคลากร	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(รับ)	หมายเหตุ
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มงาเมลา อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

แบบ ผด๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ยื่น	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(รับ)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท				
๑	ค.ศ.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อไปศึกษาซึ่งงบรัฐ	สำนักปลัด	แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(รับ)	
๒	ค.ศ.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานโครงการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ค.ศ.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการคลองสวนน้ำใส คนไทยมีความสุข	สำนักปลัด	แผนงานโครงการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ค.ศ.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัด	แผนงานโครงการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ค.ศ.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอนุรักษ์สุขภาพชนบทชุมชนเมืองมาจากพระราชดำริ	สำนักปลัด	แผนงานโครงการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗	